

Zertifizierte Betreuungskraft nach §§43b, 53c SGBXI

Meine Checkliste

Die nachfolgende Übersicht soll Ihnen bei der Bearbeitung ihres Bildungsvorhabens helfen. Gehen Sie die Aufgaben nacheinander durch und vermerken Sie deren Erledigung. So können Sie mit ganz einfachen Mitteln Ihren Lehrgang perfekt planen und vorbereiten.

Mein Weg zum beruflichen Erfolg!

Schritt 1: Lehrgangsinformationen einholen



- Persönlich/telefonisch/E-Mail/Flyer**
 - Welchen Kurs möchte ich belegen?
 - Was bietet die Qualifizierung?
 - Wann beginnt die Qualifizierung?
 - Wo findet die Qualifizierung statt?
 - Welche Fördermöglichkeiten gibt es?

Schritt 2: Selbstreflektion - Das Richtige für mich?

- Ich bin körperlich und psychisch belastbar.
- Ich habe gute Deutschkenntnisse.
- Ich habe Freude am Umgang mit pflegebedürftigen Menschen.
- Ich möchte in der stationären oder ambulanten/mobilen Pflege arbeiten.
- Ich habe ein fünftägiges Orientierungspraktikum absolviert.

Schritt 3: Finanzierungszusage bei der Agentur für Arbeit oder dem Jobcenter einholen

- Termin bei meinem Berater vereinbaren. Termin am: _____**
 - Vorlage der vollständigen Lehrgangsunterlagen
 - Begründung - Warum möchte ich diesen Lehrgang absolvieren?
- Empfang des Bildungsgutscheins**

Schritt 4: Lehrgangsvertrag abschließen

- Termin bei Ashke Seminare und Qualifizierung vereinbaren. Termin am: _____**
 - Vorlage des Bildungsgutscheins
 - Vorlage eines aktuellen Lebenslaufs
 - Vorlage eines Nachweises über ein Orientierungspraktikum
- Lehrgangsvertrag abschließen**

